

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ARCHIMEDE"**

Via G. Bonfiglio, 44 - 92022 Cammarata (AG.)

Tel. 0922-909401 Fax 0922-901268 - C.F. e P. IVA: 93074180840

Sito web: iiss-archimede.gov.it – e-mail: agis026008@istruzione.it – pec: agis026008@pec.istruzione.it

oooooooooooooooo

Sede centrale I.I.S.S. "Archimede"- Cammarata (AGIS026008) *** Sez. Associata I.T.I. "Archimede" - Cammarata (AGTF02601R)
 Sez. Associata I.P.S.I.A. "Archimede"- Cammarata (AGRI02601X) *** Sez. Associata I.P.S.I.A. "Archimede" - Casteltermini (AGRI026021)

Circ. 149

Cammarata, 27 giugno 2017

Ai Sigg. Docenti
 Ai Coordinatori di Classe
 Al personale ATA

e p.c. Al Direttore dei SS. GG. AA.
 All'Ufficio Alunni
 SEDI

OGGETTO: Adempimenti fine anno scolastico: Scrutini finali – Collegio Docenti – Comitato di valutazione -

- Si comunica che i Consigli di Classe per gli scrutini finali sono convocati nei giorni e nelle ore appresso indicati:

SCRUTINI FINALI

- Si comunicache i Consigli di Classe per gli scrutini finali sono convocati nei giorni e nelle ore appresso indicati, con il seguente ordine del giorno:
 - 1) Scrutinio finale per l'ammissione all'esame di qualifica (per le classi terze sede di Casteltermini);
 - 2) Scrutinio finale per l'ammissione alla classe successiva;
 - 3) Avvio corsi di recupero.

DATE	Calendario C.d.C.		
	Sede di Casteltermini		
10/06	10/05		10/05
	08.00 VA MAT		14.00 VA PIA
	09.00 IIIA MAT		15.00 IA PIA
	10.00 IVA MAT		16.00 IIA PIA
	11.00 IIA MAT		17.00 IIIA PIA
	12.00 IA MAT		18.00 IVA PIA
	Sede Centrale		
09/06 12/06	09/06	12/06	12/06
	14.30 I A TC	08.00 VA MAT	14.00 IVB ITBA
	15.30 II A TC	09.00 VA ITEC	15.00 IA TEE
	16.30 IIB TC	10.00 VA ITCM	16.00 IIA TEE
	17.30 III A ITBA	11.00 VA ITBA	17.00 IIIA ITET
	18.30 III B ITBA	12.00 IVA ITBA	18.00 IVA ITET

I Consigli di classe vengono convocati in "seduta ristretta", senza la presenza dei rappresentanti dei genitori e degli studenti.

Si raccomanda, in modo particolare, l'applicazione degli indicatori previsti per la valutazione, nonché i criteri per la conduzione degli scrutini finali deliberati dal collegio dei docenti.

Si precisa che, ciascun docente dovrà caricare tutti gli elementi di valutazione per ciascun alunno (scritto, orale, pratico, grafico) nella piattaforma **SCUOLANEXT** con la propria password almeno due giorni prima della data dello scrutinio.

Ulteriormente si informano i docenti coordinatori che per la redazione della relazione sullo scrutinio si dovranno utilizzare i modelli di verbale presenti sulla piattaforma **SCUOLANEXT**.

- *Ciascun docente presenterà, in semplice copia, al Consiglio di Classe:*
 1. la relazione finale disciplinare, contenente gli obiettivi raggiunti, le metodologie attuate, i contenuti proposti, le verifiche e le valutazioni effettuate;
 2. copia del programma disciplinare effettivamente svolto, firmato dal docente e da almeno due studenti;
- *I docenti di potenziamento consegneranno al coordinatore la relazione finale sull'attività svolta nelle diverse classi.*

Al fine di creare l'archivio digitale presso l'ufficio alunni, una copia dei suddetti documenti su file pdf va inserita nella sezione *Scuolanext condivisione documenti → gestione documenti → crea cartella "programma svolto" → allega file pdf "programma svolto" tramite Upload Documento → condivisione classe*

I coordinatori delle classi avranno cura di raccogliere tutta la documentazione nella Carpetta Consiglio di Classe e consegnarla all'ufficio alunni.

Il coordinatore delle quinte classi, interessate agli Esami di Stato, **curerà che una copia del verbale dello scrutinio finale, la documentazione di Alternanza Scuola/Lavoro, una copia dei programmi disciplinari svolti e i crediti scolastici** vengano preparati per essere consegnati al Presidente della Commissione di Esame di Stato in una apposita cartetta.

La modulistica dei verbali finali è disponibile sulla piattaforma **SCUOLANEXT**.

SCRUTINI ESAMI DI QUALIFICA CASTELTERMINI

L'ammissione alla frequenza della classe quarta e l'ammissione agli esami si procederà nell'ambito di un unico scrutinio finale con due distinte valutazioni

Lo scrutinio finale per l'ammissione dell'esame di qualifica, al termine del percorso triennale di Istruzione e Formazione Professionale, si svolgerà secondo le indicazioni già comunicate in occasione dell'ultimo Collegio dei Docenti del 22 maggio 2017 e sulla base delle indicazioni della circolare n. 11/2014 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Lo scrutinio per l'ammissione alla successiva classe quarta resta disciplinato del Regolamento di cui al DPR 122/2009 con i criteri adottati nella seduta del Collegio dei Docenti del 22 maggio 2017.

La modulistica dei verbali finali sarà disponibile sul sito web dell'Istituto.

ALTERNANZA SCUOLA/ LAVORO

- *Progetti Alternanza Scuola Lavoro*

I docenti referenti dei **progetti alternanza scuola/lavoro delle classi terze e quarte** al termine delle lezioni si adopereranno per favorire la chiusura del progetto relativa all'annualità 2016-17. In sede di consiglio di classe presenteranno la documentazione e tutti gli elementi utili per la specifica valutazione.

Laddove i progetti sono già ultimati, i docenti consegneranno al prof. Vizzini Luigi il progetto completo di tutte le sue parti (Progetto, Valutazioni tutor interno ed esterno, valutazione docenti curriculari, materiali prodotti, relazioni finali, registro firme, ecc) così come stabilito dalle Linee Guida dell'Alternanza Scuola/Lavoro della legge 107/2015.

I referenti sono invitati a raccordarsi tra di loro e con la F.S. dell'area, prof. Vizzini Luigi

Per la gestione documentale sarà possibile utilizzare l'apposita sezione disponibile sulla piattaforma **SCUOLANEXT**.

CONSEGNE

I docenti

- consegneranno ai collaboratori del D.S. (**proff. Lo Muzzo F., Balletti R. e Traina V.**)
 1. compiti in classe non ancora consegnati;
 2. dichiarazione delle attività svolte nell'anno scolastico 2016/17 (modulo predisposto);
 3. chiave del cassetto personale;
 4. registro dei verbali dei consigli di classe;
 5. domanda per le ferie;
 6. disponibilità ad effettuare corsi di recupero

- consegneranno alla F.S. dell'area 1, **prof. Noto Millefiori Giuseppe**:
 1. registro presenze dei singoli progetti extracurricolari completo di relazione finale;
 2. relazione finale sui singoli progetti approvati nel PTOF con relativa ricaduta curriculare.

- consegneranno alla F.S. dell'alternanza scuola lavoro, **prof. Vizzini Luigi**, tutto il materiale descritto da una check list appositamente predisposta per i referenti.

COMITATO DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DEI DOCENTI

14/06/2017	Inizio ore 9.00 COMITATO DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DEI DOCENTI presso sede centrale Sarà predisposta specifica circolare
-------------------	---

COLLEGIO DEI DOCENTI

15/06/2017	Ore 8.30 COLLEGIO DEI DOCENTI presso sede centrale Ordine del giorno: <ol style="list-style-type: none">1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;2) Risultati scrutini finale;3) Corsi di recupero;4) Relazioni finali Docenti Funzioni Strumentali;5) Scelta su proposta del Dirigente scolastico, del numero e dei requisiti utili ai fini dell'esame comparativo delle candidature dei docenti titolari su ambito territoriale. (NOTA MIUR 19.04.2017, PROT. N. 16977);6) Varie ed eventuali.
-------------------	--

A conclusione del C.d.D tutto il personale potrà partecipare ad un momento conviviale presso il ristorante "Civiletto" di Sutera.

- **CHIUSURA ANNO SCOLASTICO VENERDI' 9 GIUGNO 2017**

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Antonino Parodi)

